

PATVIRTINTA

Alytaus lopšelio-darželio „Nykštukas“
direktorius

2021 m. sausio 25 d. įsakymu Nr. V-15

PRITARTA

Lopšelio-darželio tarybos posėdžio
2021-01-25 protokoliniu nutarimu
(protokolo Nr. L-17-(1.3.))

ALYTAUS LOPŠELIO-DARŽELIO „NYKŠTUKAS“ VAIKŲ TURIZMO RENGINIŲ ORGANIZAVIMO APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Alytaus lopšelio-darželio „Nykštukas“ (toliau – lopšelis-darželis) vaikų turizmo renginių organizavimo aprašas (toliau – Aprašas) nustato vaikų turizmo (žygių, išvykų, ekskursijų, sąskrydžių, varžybų) (toliau – turizmo renginiai) organizavimo tvarką.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. kovo 1 d. įsakymu Nr. ISAK-330 „Dėl vaikų turizmo renginių organizavimo aprašo“ ir jo aktualia redakcija.

3. Aprašo tikslas – reglamentuoti turizmo renginių organizavimą, vykdymą ir laiduoti renginiuose dalyvaujančių vaikų saugumą.

4. Aprašas taikomas visiems lopšelio-darželio darbuotojams organizuojantiems ir vykdančioms vaikų turizmo renginius Lietuvos Respublikos teritorijoje.

5. Vaikų grupės, naudodamosi visuomeniniais, vandens keliais, keliaudamos draustiniais ar kitomis riboto lankomumo teritorijomis, privalo vadovautis saugaus eismo taisyklėmis, nustatytomis šiems keliams ir teritorijoms.

6. Apraše vartojamos sąvokos:

ekskursija – trumpiau kaip parą trunkantis turistinių objektų lankymas nustatytu maršrutu ugdymo tikslais, kurį vykdo gidas arba pedagogas;

gidas – asmuo, kuris suteikia specialią informaciją apie lankomus muziejus, meno galerijas, gamtos, kultūros, mokslo, parodų ar kitus objektus arba vietas;

išvyka – organizuotas vaikų grupių keliavimas į numatytą turizmo objektą panaudojant transporto priemones;

turizmo renginio vadovas – asmuo, turintis tinkamą pasirengimą, organizuojantis pasiruošimą turizmo renginiui ir jam vadovaujantis;

vaikų turizmo renginys – trumpalaikės neformaliojo vaikų švietimo programos (gali būti sudedamoji formaliojo ir neformaliojo švietimo programos dalis) vykdymas keičiant vietą pažintiniais, rekreaciniais ir sportiniais tikslais;

varžybos – organizuotas vaikų (jų grupių) rungtyniavimas ugdymo tikslais;

žygis – įvairios trukmės ugdymo tikslais organizuotas keliavimas nustatytu maršrutu pėsčiomis ar naudojant įvairias priemones.

7. Kitos apraše naudojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme vartojamas sąvokas.

II SKYRIUS TURIZMO RENGINIŲ PROGRAMOS

8. Turizmo renginių programos rengiamos vadovaujantis Bendrųjų iš valstybės ir savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. birželio 18 d. įsakymu Nr. ISAK-991 ir jo aktualia redakcija.

9. Turizmo renginių programas (1 priedas) rengia turizmo renginio vadovas, tvirtina lopšelio-darželio direktorius.

III SKYRIUS

TURIZMO RENGINIŲ DALYVIŲ SAUGUMO UŽTIKRINIMAS

10. Turizmo renginiuose leidžiama dalyvauti:

10.1. visiems lopšelio-darželio ugdytiniams ne daugiau kaip 4 valandas trunkančiuose turizmo renginiuose;

10.2. vienos dienos trukmės žygiuose pėsčiomis, išvykose ir mokomosiose ekskursijose nuo 6 metų;

11. Vaikai gali dalyvauti turizmo renginiuose tik turėdami tėvų ar teisėtų vaiko globėjų rašytinį sutikimą (2 priedas).

12. 15 vaikų grupei, dalyvaujančiai trumpalaikiuose turizmo renginiuose Alytaus miesto teritorijoje, skiriamas 1 turizmo renginio vadovas, kuris privalo turėti pažymėjimą, liudijantį apie įgytą turizmo renginio vadovo kvalifikaciją ir 1 lydintis asmuo.

13. Vaikų grupei, kurioje yra nuo 15 iki 25 vaikų, dalyvaujančiai trumpalaikiuose turizmo renginiuose Alytaus miesto teritorijoje, skiriami ne mažiau kaip 2 turizmo renginio vadovai, iš kurių bent vienas privalo turėti pažymėjimą, liudijantį apie įgytą turizmo renginio vadovo kvalifikaciją ir 1 lydintis asmuo.

14. Vaikų grupei, dalyvaujančiai turizmo renginiuose už Alytaus miesto ribų, skiriami ne mažiau kaip 2 turizmo renginio vadovai, turintys pažymėjimą, liudijantį apie įgytą turizmo renginio vadovo kvalifikaciją.

15. Lopšelio-darželio direktorius, užtikrindamas turizmo renginių dalyvių saugumą:

15.1. tvirtina turizmo renginių programą (1 priedas) ir dalyvių sąrašą;

15.2. įsakymu skiria turizmo renginio vadovus ir lydinčius asmenis;

15.3. užtikrina, kad turizmo renginių vadovai būtų atestuoti teisės aktų nustatyta tvarka;

15.4. padeda pasirengti turizmo renginiui;

15.5. atsako už pasirengimą turizmo renginiui, jo eigą ir pedagoginius rezultatus;

15.6. nustato turizmo renginių vadovo(-ų) pareigas;

15.7. už gerą programos vykdymą gali paskatinti turizmo renginio vadovą ir vaikus;

15.8. už programos vykdymo pažeidimus turizmo renginio vadovą gali nubausti drausmine tvarka.

16. Turizmo renginio vadovas, užtikrindamas turizmo renginių vaikų saugumą:

16.1. rengdamas turizmo renginio programą numato detalų maršrutą (atsižvelgia į dalyvių amžių, jų pasirengimo lygį ir fizinę būklę, nustato išvykimo, atvykimo vietą ir laiką);

16.2. apie vykdomą turizmo renginį informuoja vaikų tėvus:

16.2.1. apie turizmo renginį po Alytaus miestą, trunkantį nuo 1 iki 4 val. savo grupės messenger paskyroje ir asmeniškai tėvus ne vėliau kaip prieš tris dienas iki renginio;

16.2.2. apie turizmo renginį vyksiantį už Alytaus miesto ribų savo grupės skelbimų lentoje ne vėliau kaip prieš tris savaites iki renginio.

16.3. supažindina turizmo renginio narius su pirmosios pagalbos teikimu ir naudojimusi pirmosios pagalbos vaistinėle, saugaus eismo taisyklėmis, aplinkosaugos, priešgaisrinės saugos bei maudymosi reikalavimais;

16.4. vadovaujantis patvirtinta turizmo renginio programa užtikrina vaikų saugą renginio metu, moka suteikti pirmąją medicininę pagalbą;

16.5. susidariusi situacijai, gresiančiai vaikų saugai, pakeičia maršrutą, sustabdo arba nutraukia turizmo renginio vykdymą;

16.6. pasivaikščiojimo, išvykos, ekskursijos, turistinio žygio - kiekvieno išvykimo už įstaigos teritorijos ribų – metu mokytojas atsako už mokinių saugumą, tinkamą medikamentų parinkimą ir naudojimą, gamtosaugos etikos laikymąsi;

16.6.1. prieš kiekvieną turizmo renginį pasirašo Ugdytinių saugos registracijos žurnale, raštinės administratorės kabinete (3 priedas);

16.6.2. turizmo renginio programą (1 priedas) ir ataskaitą (4 priedas) rengia kuomet ugdytinių turizmo renginio vieta toliau, negu 150 metrų spinduliu nuo įstaigos teritorijos ribų.

17. Turizmo renginio vadovas po pasivaikščiojimo, išvykos, ekskursijos, turistinio žygio - kiekvieno išvykimo toliau negu 150 metrų spinduliu už įstaigos teritorijos ribų - pateikia ataskaitą (4 priedas), metodinę medžiagą (nuotraukos, stendas, vaizdinė medžiaga, dienoraštis, parodėlė mokyklos bendruomenei, vaizdo kasetė ir kt.) per 5 darbo dienas direktoriaus pavaduotojai ugdymui.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

18. Turizmo renginiai finansuojami teisės aktų nustatyta tvarka.

19. Šį aprašą, suderinę su Lopšelio-darželio taryba, įsakymu patvirtina lopšelio-darželio direktorius.
